

智慧校园之学生请假管理及其它信息修改

一、学生请假管理

学生请假系统已经上线，现已上线运行。

使用方法：

- 1、学生在微信端发起请假，并说明请假类型、时间、理由，提交；
- 2、班主任会在微信端收到学生的请假信息，点击信息详情可直接进入审批界面，可选择通过或不通过，审批意见可选输入；
- 3、学生在门卫或公寓识别终端上刷卡，可显示请假信息和审批信息，门卫或宿管进行相应放行或禁行操作；
- 4、在申请的请假时限内可显示请假信息，超出时间段只显示学生本人信息；
- 5、教师也可以代学生请假，方法相同，教师代请假提交即审核通过，无需再审核。

二、学生住校走读信息修改

学生走读/住校信息已经可以由班主任修改，请到皖江微服务——我的——班主任管理——走读住校管理中进行修改。

